

Doporučený postup pro podání žádosti ošetřovné při péči o dítě do 13 let z důvodu uzavření školského/dětského zařízení (školy)

Část A. tiskopisu vyplňuje školské/dětské zařízení

- školským/dětským zařízením je k dispozici elektronický formulář na ePortálu ČSSZ, z nějž lze exportovat *.pdf soubor, dále je distribuován tiskopis žádosti v elektronicky vyplnitelné podobě (otevřený dokument *.doc a dokument *.pdf vyplnitelný běžnou verzí kancelářského SW nástroje),

- v tomto tiskopisu vyplní školské/dětské zařízení část A. elektronicky, dokument uloží (v případě ePortálu ČSSZ vyexportuje a uloží) a zašle příslušnému rodiči e-mailem (optimálně s elektronickým podpisem příslušného zaměstnance školy), v části „do“ je přitom možno uvést údaj i slovně, kupř. „do odvolání“

Část B. tiskopisu vyplňuje rodič

- elektronicky obdržený tiskopis od školského/dětského zařízení rodič bez zbytečného odkladu přepoše technicky vhodným způsobem (e-mailem) pro informaci svému zaměstnavateli (jako doklad o překážce v práci - „omluvenku“),

- pro uplatnění žádosti o dávku ošetřovného je však třeba, aby rodič školou zaslaný elektronický tiskopis:
 - o buďto vytiskl, vyplnil, podepsal a fyzicky předal zaměstnavateli,

- o anebo tiskopis vyplnil, podepsal a odeslal elektronicky, má-li k tomu technický prostředek (kvalifikovaný elektronický podpis).

Část C. tiskopisu vyplňuje zaměstnavatel

- fyzicky doručený a podepsaný tiskopis od zaměstnance předá spolu s podklady pro výpočet dávky příslušné OSSZ fyzicky (poštou),

- elektronicky doručený a podepsaný tiskopis od zaměstnance předá spolu s podklady

PRAŽSKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ

Odbor nemocenského pojištění

Trojská 1997/13a, 182 00 Praha 8, Česká republika

tel.: +420 283 104 657

ID datové schránky: hnhacvt

www.cssz.cz